

CONFERIMENTO INCARICHI DI COLLABORAZIONE E CONSULENZA EX ART. 15 D.LGS. 33/2013

| SOGGETTI PERCETTORI [nome e cognome dell'incaricato] | CV [inserire il documento o il link alla pagina in cui è pubblicato il CV oppure indicare Sì/No e provvedere alla pubblicazione del documento] | ESTREMI DELL'ATTO DI CONFERIMENTO DELL'INCARICO [prot. e data] | OGGETTO DELLA PRESTAZIONE | RAGIONE DELL'INCARICO [inserire se: prestazione occasione oppure incarico di lavoro autonomo] | DURATA DELL'INCARICO | COMPENSO DELL'INCARICO [al lordo di oneri sociali e fiscali - indicare se a titolo gratuito] | ATTESTAZIONE VERIFICA INSUSSISTENZA CONFLITTO INTERESSE Art. 53, c. 14, D.lgs. 165/2001 [inserire il documento o il link alla pagina in cui è pubblicata l'attestazione oppure indicare Sì/No e provvedere alla pubblicazione del documento] | DICHIARAZIONE SVOLGIMENTO altri incarichi (CARICHE O INCARICHI O ATTIVITA' PROFESSIONALI) Art. 15, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 [inserire il documento o il link alla pagina in cui è pubblicata la dichiarazione oppure indicare Sì/No e provvedere alla pubblicazione del documento] |
|--|---|---|------------------------------|--|-------------------------|---|---|---|
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

il CV - privato dei dati
"sensibili" va
pubblicato in AT

L'attestazione - a cura e a
firma del RPCT - va
pubblicato in AT

La dichiarazione - a cura e a
firma del consulente - va
pubblicata in AT